

Apprenti.e communication

La Chambre Régionale de l'Économie Sociale et Solidaire Centre - Val de Loire

La Chambre régionale assure une mission générale de représentation des intérêts de l'ESS et s'emploie à faire reconnaître tous les atouts de l'ESS, en mettant en avant sa capacité à faire bouger les lignes et relever les défis actuels avec :

- > La représentation auprès des pouvoirs publics des enjeux de l'économie sociale et solidaire,
- > L'appui à la création, au développement et au maintien des entreprises,
- > L'appui à la formation des dirigeants et des salariés des entreprises,
- > La contribution à la collecte, à l'exploitation et à la mise à disposition des données économiques et sociales relatives aux entreprises de l'économie sociale et solidaire.

Le plan stratégique de la CRESS identifie deux défis majeurs pour l'ESS :

- > Le défi d'une transition écologique sociale,
- > Le défi d'une société égalitaire.

L'équipe de la CRESS est constituée de 11 salariés répartis en trois pôles :

- > Administratif et financier,
- > Plaidoyer et Sensibilisation,
- > Coopération territoriale.

Poste basé à la Maison Régionale de l'ESS où nous cohabitons avec :

Le Mouvement associatif, France Active, La Ligue de l'enseignement, L'UDES, Le CROS, l'URSCOP, l'UNAT et le CIDFF.

La CRESS Centre - Val de Loire recrute sa ou son futur **Apprenti.e communication**.

Sous la responsabilité hiérarchique de la responsable du pôle Plaidoyer et Sensibilisation, l'apprenti.e aura pour mission de rédiger et diffuser les contenus éditoriaux de l'association, de produire les supports de communication institutionnels, de contribuer à la stratégie de communication digitale et à la promotion des événements de la CRESS Centre - Val de Loire. L'équipe communication est composée d'une responsable et d'un chargé de mission communication.

Vous serez notamment chargé.e du **Community management** de la CRESS Centre-Val de Loire :

- Production de contenus pour les réseaux sociaux avec rédaction et création de visuels,
- Animation des réseaux sociaux (Linkedin, Facebook, etc.)
- Veille et curation de contenus,
- Appui à l'élaboration de la lettre d'information mensuelle.

Vous aurez également pour mission de :

- Répondre aux demandes internes (par exemple rédiger un texte, créer un visuel et diffuser un Save the date, demandes ESSOR, DLA),
- Appuyer le développement des relations presse (actualisation du fichier médias, préparation de la rédaction, diffusion de communiqués, relances),
- Appuyer l'organisation d'événements comme par exemple le forum pour la Transition Ecologique Sociale et Solidaire,
- Élaborer un calendrier éditorial,
- Appuyer le Print : conceptualisation et suivi de la lettre aux adhérents, de la plaquette de présentation de la CRESS, etc...,
- Optimiser le site internet actuel (travail sur le référencement),
- Appuyer la refonte du site internet (préparation d'un cahier des charges, etc).

Ces missions ne sont pas limitatives. Elles pourront évoluer en fonction du contexte externe et interne de l'association.

NOTRE PROPOSITION

- Contrat d'apprentissage de 1 à 2 ans- 35 heures par semaine
- Rémunération selon grille en vigueur
- Prise en charge mutuelle à 70 %, chèques cadeaux
- Prise de poste à la rentrée de septembre 2025
- Convention collective Éclat

VOTRE PROFIL

- Niveau de formation initiale nécessaire Bac+3: école de communication, parcours universitaire avec une spécialisation en communication
- 1^{ère} expérience souhaitée (stage)
- Appétence pour l'Économie sociale et solidaire
- Organisation, autonomie, force de proposition, curiosité, capacités rédactionnelles, bon niveau d'orthographe, rigueur dans les réalisations, créativité, sens de l'observation et de l'écoute,

Techniques :

- Appétence / connaissance / aisance pour les outils suivants : Canva, Brevo, Wordpress, Teams.
- Des compétences en création vidéo, création graphique sont un plus.

POUR CANDIDATER

Merci d'adresser votre CV et lettre de motivation à l'attention de Laure Dubuet-Routier et de l'envoyer à l'adresse l.dubuetroutier@cresscentre.org avant le 16 juillet. Les entretiens pourront se tenir le 18 juillet matin et la semaine du 4 août.

